

收文日期	112.1.13
編號	2041

檔 號：
保存年限：

牙醫門診醫療服務台北區審查分會 函

地址：台北市忠孝東路二段 120 號 7 樓
傳真：(02)2341-5109
聯絡人及電話：林擁晴(02)2358-4515
電子郵件信箱：cadtpi@ms39.hinet.net



受文者：如正本

發文日期：中華民國 112 年 1 月 11 日
發文字號：(111)健保台北字第 033 號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主 旨：有關修訂「全民健保牙醫門診醫療服務台北區管控作業說明」(下稱管控作業說明)一案，敬請貴會轉所屬會員週知並加強宣導，詳如說明段，請查照。

說 明：

- 一、依據 111 年 12 月 29 日第 4 次「牙醫門診總額臺北分區共管會議」決議辦理。
- 二、修訂第一章管控方式四、執行內容(五)其他：4.跨區(健保分區)管理，增列第(5)點「跨區支援醫師申報點數為本分區【前 5 名】且超過 3 萬點(含)，則立即執行醫療品質監控期 3 個月，該醫師跨區支援之所有基層診所全部醫師皆需執行相同管控作業」(詳附件)。
- 三、本項管控自費用年月 112 年 1 月(費用年月)起實施，請轉知會員醫師加強溝通輔導。

正本：社團法人台北市牙醫師公會、社團法人新北市牙醫師公會、社團法人基隆市牙醫師公會、宜蘭縣牙醫師公會、金門縣牙醫師公會、中華民國醫院牙科協會

常務委員 張香茂 楊家華 蔡志明 吳 迪

全民健保牙醫門診醫療服務台北區
管控作業說明

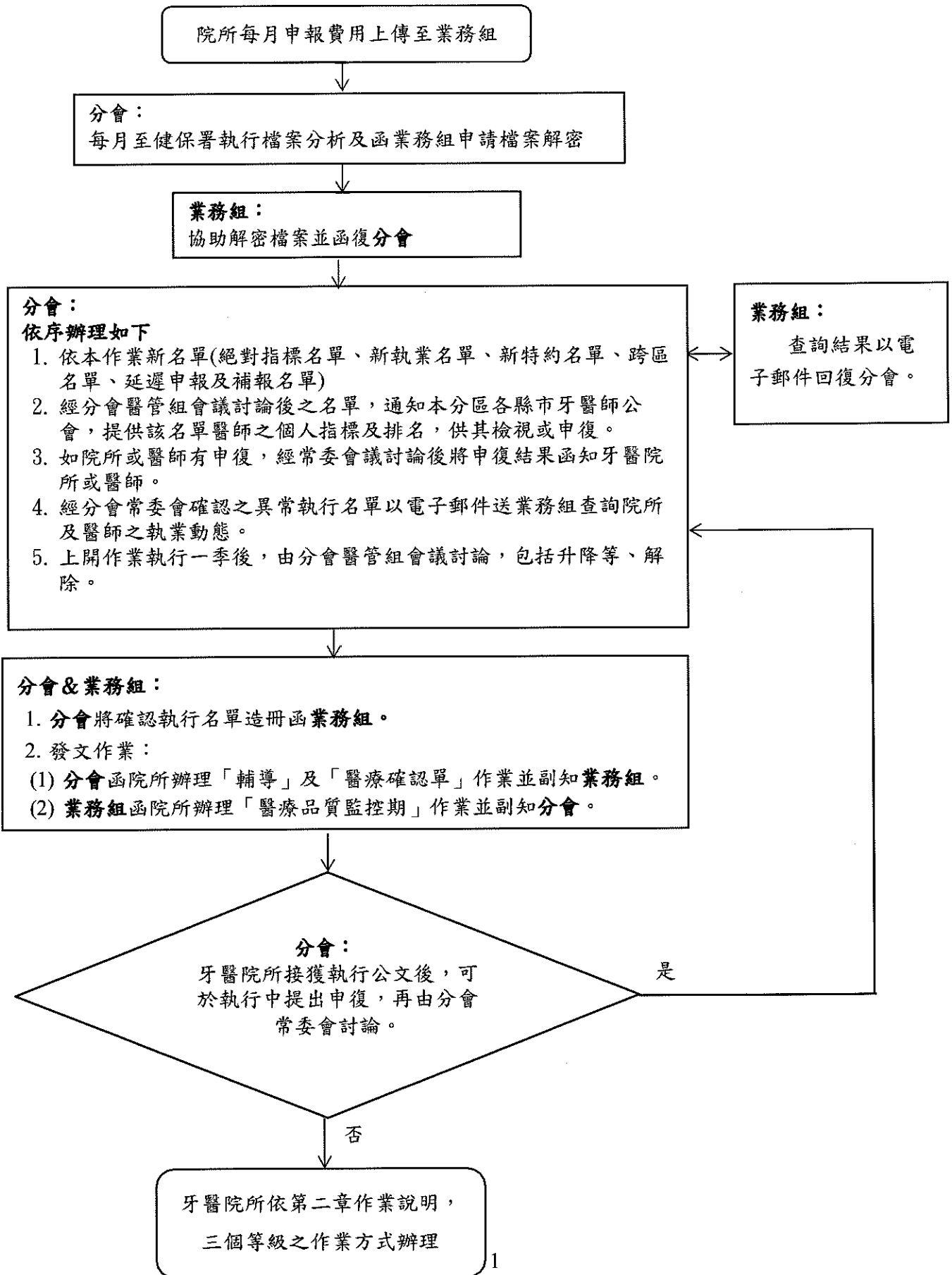
牙醫門診醫療服務台北區審查分會
衛生福利部中央健康保險署臺北業務組
自112年1月(費用年月)起實施

111年12月29日修訂

目錄

全民健保牙醫門診醫療服務台北區管控作業說明流程圖	1
第一章 管控方式	2
一、 緣起	2
二、 執行方式	2
三、 管控對象	2
四、 執行內容	2
第二章 作業說明	7
一、 「輔導」等級之作業方式：	7
二、 「醫療確認單」等級之作業方式：	7
三、 「醫療品質監控期」等級之作業執行方式：	8
表 1 牙醫院所就醫日報表	11
表 2 全院(診)所申報案件明細表	12
表 3 全民健保牙醫門診醫療服務台北區「醫療確認單」	13
表 4 進入台北區管控作業指標醫療院所 申復書	14
第三章 指標項目	15
一、 通則	15
二、 指標微調	15
三、 指標項目表	15
第四章 申復調整基準	22
一、 通則	22
二、 申復調整基準表	25

全民健保牙醫門診醫療服務台北區管控作業說明流程圖



第一章 管控方式

一、緣起

- (一) 依據衛生福利部中央健康保險署牙醫門診醫療服務審查勞務委託契約辦理。
- (二) 為改進醫療服務審查業務，建立以檔案分析為主軸之醫療費用異常管理及輔導作業方式，以提升醫療品質。

二、執行方式

- (一) 由牙醫門診醫療服務台北區審查分會(下稱分會)，檔案分析及輔導管理，處理結果提報健保署臺北業務組(下稱業務組)。
- (二) 管控方式依序分為輔導、醫療確認單及醫療品質監控期等三個等級：
 1. 輔導：院所應附輔導醫師個人之牙醫院所就醫日報表(表1)及全院(診)所申報案件明細表(表2)。由分會函知院所辦理並副知業務組
 2. 醫療確認單：院所應附輔導醫師個人之牙醫院所就醫日報表(表1)、全院(診)所申報案件明細表(表2)及醫療確認單(表3)。由分會函知院所辦理並副知業務組
 3. 醫療品質監控期：院所應附輔導醫師個人之牙醫院所就醫日報表(表1)、全院(診)所申報案件明細表(表2)及「醫療確認單」(表3)，且應附診療相關證明文件。由業務組函知院所辦理並副知分會

三、管控對象

- (一) 檔案分析、專業審查發現疑有異常案件，以及應加強輔導管理之異常醫師或院所。
- (二) 受管控之醫師，若同時服務於其他院所，則該醫師於其他院所之管控方式亦同。

四、執行內容

- (一) 檔案分析：分析資料母體，以醫師歸戶申報資料為樣本，

百分比以申報健保醫師數為母數，依案件屬性歸戶分析排除下列項目費用，不列入計算：

1. 週日及國定假日申報點數(以申報就醫日期認定，僅排除絕對指標1、絕對指標2、新執業醫師指標1及新特約指標1)
2. 支付標準適用地區以上醫院之表別(A、B表)項目
3. 案件分類為14、16等專款專用之試辦計畫項目
4. 案件分類為19—牙周病統合治療第一階段支付(91021C)、牙周病統合治療第二階段支付(91022C)、牙周病統合治療第三階段支付(91023C)
5. 案件分類為19—特殊治療項目代號為「G9」山地離島醫療給付效益計畫服務
6. 案件分類為19—特殊治療項目代號為「JA」或「JB」全民健康保險提供保險對象收容於矯正機關者醫療服務計畫
7. 案件分類為 A3—牙齒預防保健案件
8. 案件分類為 B6—職災代辦案件
9. 案件分類為19—定期性口腔癌與癌前病變追蹤治療(92090C)、非定期性口腔癌與癌前病變追蹤治療(92091C)
10. 案件分類為19—口腔黏膜難症特別處置(92073C)
11. 案件分類為 B7—行政協助門診戒菸部份
12. 初診診察費差額
13. 感染管制診察費差額
14. 山地離島診察費差額
15. 牙醫急診診察費差額
16. 特定牙周保存治療(91015C、91016C)、牙周病支持性治療(91018C)
17. 91089C(糖尿病患者牙結石清除-全口，700點)、91090C(高風險疾病患者牙結石清除-全口，700點)、P7101C(青少年齲齒控制照護處置，300點)、P7102C(青少年齲齒氟化物治療，500點)、P6701C(嚴重齲齒兒童口腔健康照護初診診察費，

635點)、P6702C(嚴重齲齒兒童口腔健康照護初診治療, 1,000點)、P6703C(嚴重齲齒兒童口腔健康照護複診治療-第一次, 700點)、P6704C(嚴重齲齒兒童口腔健康照護複診治療-第二次, 1,000點)、P6705C(嚴重齲齒兒童口腔健康照護複診治療-第三次, 700點)、P7301C(高齲齒率患者氟化物治療, 500點)

(二) 指標項目：依指標進入輔導之院所，依第三章指標項目

「指標項目表」、「申復調整基準表」所訂定之排除項目予以向分會舉證且合乎比例者，則解除以下相關指標。

1. **絕對指標**：符合任一項指標者，列為輔導對象 3 個月，以下統計以月為單位
 - (1) 總點數前 1%
 - (2) 就醫病患平均耗用值前 15 名
 - (3) 高 OD 耗值患者人數前 15 名
 - (4) 重補顆數：恆牙(二年自家重補顆數+一年他家重補顆數)+乳牙(一年半自家+半年他家重補顆數)前 5 名
 - (5) 基層診所申報之醫師(含醫院支援診所)，原始申報點數最高前 15 名(不排除任何鼓勵項目)
2. **新執業醫師指標**：分區新執業醫師-(以該 ID number 2 年未出現於台北分區健保申報名單內稱之)，符合任一項指標者，得列為輔導對象3個月，管控二年。
 - (1) 申報點數 (高於全區平均值)
 - (2) 平均填補顆數 (高於全區前10%)
 - (3) 一年他家重複填補率 (高於全區前10%)
3. **新特約指標**：新開業/特約院所- (向健保署申請新特約醫事機構，含院所內所有醫師)：符合任一項指標者，得列為輔導對象3個月，管控二年。
 - (1) 申報點數 (高於全區平均值)
 - (2) 重複牙結石清除率 (高於全區前5%)

(3) 一年他家重複填補率（高於全區前10%）

(4) 新開業/特約院所總額指標管控：院所原始申報點數(不扣除鼓勵項目)不得超過70萬點，若超過70萬點，則該院所全部醫師列為輔導對象3個月。

(三) 專業審查發現疑有異常案件：

1. 情節重大且有具體事實舉證者，移送查核。

2. 有具體異常事實，但不符移送程度者，得採立意抽審、行文改善、行文見復或進入醫療品質監控期。執行診療相關證明文件作業。符合下列任一異常醫療模式者，後續再有異常醫療模式項目提報經分會醫審組會議決議，得進入醫療品質監控期，執行項目內容由分會醫審組會議決議後轉分會常委會討論通過後執行，每次以執行一季為原則：

(1) 一年內醫師有異常醫療模式項目經審查醫藥專家提報，且經分會醫審組會議決議行文改善或行文見復紀錄合計達三次(含)以上者。

(2) 一年內因同類異常醫療模式項目被提報，且經分會醫審組會議決議列入 A1 指標紀錄合計達兩次(含)以上者。

3. 疑有異常情節未具體者，移供檔案分析、審查意見參考或得存檔備查。

(四) 後續管理：

1. 連續輔導6個月未改善之醫師或院所，得升等醫療確認單。

2. 連續醫療確認單6個月未改善之醫師或院所，經分會委員會決議，得升等「醫療品質監控期」或移送業務組查辦。

3. 醫師或院所進入「醫療品質監控期」，其申報醫療費用時，依二、執行方式(二)第3點「醫療品質監控期」等級之作業規定辦理。

4. 如有不配合本作業之院所及醫師，經分會委員會通過得進入醫療品質監控期。

5. 後續作業包括升降等、解除或移送查核等，經分會會議決議之名單，造冊送業務組備查，由分會及業務組發函通知

牙醫院所執行相關作業。

6. 3個月檢討1次，如有申訴意見，請填具進入管控作業指標醫療院所申復書，於文到7日內逕傳真至分會。
7. 執行輔導作業一季(3個月)後於分會會議進行後續檢討指標是否改善，仍未改善則會發文院所繼續執行3個月。
8. 若有不接受管控或未改善者，逕送相關單位依法處理。

(五) 其他：

1. 新特約院所(向健保署申請新特約醫事機構)：院所負責醫師第一年未參加「新開業健保業務說明會」課程者，除原有之抽審外，另加抽審一年。
2. 逾期申報醫療費用之院所：
 - (1) 逾正常申報期(次月 20 日起)30 日(含)內，申報點數小於30 萬點(含)得列為紀錄，申報點數大於 30 萬點得列為輔導。
 - (2) 逾正常申報期(次月 20 日起)31 日(含)以上，得列為輔導。
3. 補報醫療費用之醫師：每位醫師(12 個月內累計)之補報，超過 20,000 點以上者，得列為輔導。
4. 跨區(健保分區)管理：
 - (1) 一律進入輔導，院所如有特殊理由，可提出申訴。
 - (2) 跨區支援醫師轉回本分區執業即列為新執業醫師。
 - (3) 跨區支援醫師連續執行輔導或醫療確認單 6 個月，後續任一個月申報點數超過 3 萬點，升等原則如下：
 - A. 醫療確認單升等醫療品質監控期。
 - B. 輔導升等醫療確認單。
 - (4) 但連續 3 個月申報點數小於 3 萬點，降等原則如下：
 - A. 醫療確認單降等輔導。
 - B. 醫療品質監控期降等醫療確認單。
 - (5) 跨區支援醫師申報點數為本分區【前5名】且超過3萬點(含)，則立即執行醫療品質監控期3個月，該醫師跨區支

援之所有基層診所全部醫師皆需執行相同管控作業」。

備註：申報點數定義：該醫師個人於本分區申報費用之所有點數歸戶。

第二章 作業說明

一、「輔導」等級之作業方式：

- (一) 絕對指標名單，過去一年內無指標進入者(經申復有效舉證指標不計)，申復可降等留紀錄；若過去一年內有紀錄且申復舉證未通過者，則維持執行輔導作業。
- (二) 填寫輔導醫師個人之牙醫院所就醫日報表(表 1)(每日每位病人之診療項目及起迄工時)。
- (三) 輔導醫師個人看診之每份實體/電子病歷，應於各處置項目後同時記載診療起迄工時。
- (四) 費用申報時依現行規定辦理(即費用年月次月 20 日前)，抽審時均應同時檢附以下資料：
 1. 輔導醫師個人之牙醫院所就醫日報表(表 1)。
 2. 全院(診)所申報案件明細表，並註明申報醫師姓名(表 2)。
 3. 抽審案件之「門診醫療服務點數及醫令清單」與最近 6 個月病歷影本及 X 光片。
- (五) 已參與中央健康保險署專業審查作業紙本病歷替代方案者，抽審時上述表單(表 1、表 2)連同醫令清單檢送業務組。

二、「醫療確認單」等級之作業方式：

- (一) 填寫醫療確認單醫師個人之牙醫院所就醫日報表(表 1)(每日每位病人之診療項目及起迄工時)。
- (二) 醫療確認單醫師個人看診之每份實體/電子病歷，應於各處置項目後同時記載診療起迄工時。
- (三) 醫療確認單醫師填寫全民健保牙醫門診醫療服務台北區「醫療確認單」(表 3)，一式二聯，一聯由院所實貼於病歷當次治療紀錄、一聯交由病人確認留存，請院所使用中文填寫內容，此確認單已視為病歷內容一部份。
- (四) 醫療確認單填寫不實，經審查醫藥專家提報分會會議討論

確有疑慮者，則函送業務組依法辦理。

(五) 費用申報時依現行規定辦理(即費用年月次月 20 日前)，抽審時均應同時檢附以下資料：

1. 醫療確認單醫師個人之牙醫院所就醫日報表(表 1)。
2. 全院(診)所申報案件明細表，並註明申報醫師姓名(表 2)。
3. 全民健保牙醫門診醫療服務台北區「醫療確認單」(表 3)，院所實貼於病歷當次治療紀錄。
4. 抽審案件之「門診醫療服務點數及醫令清單」與最近 6 個月病歷影本及 X 光片。

(六) 已參與中央健康保險署專業審查作業紙本病歷替代方案者，上述表單表 1、表 2、表 3(請實貼於當次治療醫令清單上)連同醫令清單檢送臺北業務組。

三、「醫療品質監控期」等級之作業執行方式：

(一) 除原有應做之醫療確認單作業外，醫療品質應符合臨床治療指引審查標準，病歷應記載主訴。

(二) 檢附彩色照片時，應符合下列規定：

1. 未參與中央健康保險署專業審查作業紙本病歷替代方案者(電子病歷)

(1) 照片上應註明患者姓名(姓名條1*4公分)及就診日期。

(2) 照片至少有三顆(含)牙齒以上【主體及左右鄰牙】。

(3) 相片須分開浮貼或釘於病歷表上，並於照片上註明術前、中、後。

【註】：

類別	項目	術前	術中	術後
A	91011C	符合支付標準表規定，提供至少一顆牙齒具有至少一個部位牙周囊袋深度 $\geq 5\text{mm}$ 且與牙周囊袋紀錄牙位相符相片舉證。	免附	需提供能辨識切除牙齦後的相片舉證。

類別	項目	術前	術中	術後
	91012C	符合支付標準表規定，提供至少四顆牙齒且每顆牙齒具有至少一個部位牙周囊袋深度 \geq 5mm且與牙周囊袋紀錄牙位相符相片舉證。		
	91013C	需提供能辨識有牙齦下齶齒的相片或 x 光片舉證		需提供能辨識牙齦切除後有高洞或齶齒的相片舉證。
B	91001C 92001C 92012C 92066C 92071C 92094C	需提供能明顯辨識符合診斷之病況部位的相片(口腔內軟、硬組織)舉證。	免附	免附
C	一般 OD 項目： 89001C ~89005C 89008C ~89015C	未治療前	Cavity Prepare 後， soft dentin 清除 未充填前	充填後
	89006C	未治療前	清除蛀牙後	Capping 後
D	91006C	符合支付標準表規定，提供全口四區域，各區域至少四顆牙齒且每顆牙齒具有至少一個部位牙周囊袋深度 \geq 5mm且與牙周囊袋紀錄牙位相符相片舉證。	免附	免附
	91007C	符合支付標準表規定，提供至少四顆牙齒且每顆牙齒具有至少一個部位牙周囊袋深度 \geq 5mm且與牙周囊袋紀錄牙位相符相片舉證。		
	91008C	符合支付標準表規定，提供至少一顆牙齒具有至少一個部位牙周囊袋深度 \geq 5mm且與牙周囊袋紀錄牙位相符相片舉證。		

(4) 照片最少要 (3*5吋) 格式清晰可判讀，且應為沖洗之相片紙，不能使用列印方式。

(5) 未滿六歲病患(就醫年月-出生年月 \leq 72個月)，若無法配合照相者，應逐次請家長簽名。

2. 已參與中央健康保險署專業審查作業紙本病歷替代方案者

(1) 以電子檔上傳之彩色照片上應註明患者姓名、就診日期及照片至少有三顆(含)牙齒以上【主體及左右鄰牙】並

註明術前、中、後者。

(2) 如非電子檔上傳者，得「相片需分開浮貼或釘於醫令清單上，並於照片上註明術前、中、後」。

(三) 費用申報時依現行規定辦理（即費用年月次月 20 日前），抽審時均應同時檢附以下資料：

1. 醫療品質監控期醫師個人之牙醫院所就醫日報表（表 1）。
2. 全院(診)所申報案件明細表，並註明申報醫師姓名（表 2）。
3. 全民健保牙醫門診醫療服務台北區「醫療確認單」（表 3），院所實貼於病歷當次治療紀錄。
4. 應檢附醫療品質監控期醫師執行處置案件之術前、中、後照片（3x5 吋）。
5. 抽審案件之「門診醫療服務點數及醫令清單」與最近 6 個月病歷影本及 X 光片。
6. 院所如已參與中央健康保險署專業審查作業紙本病歷替代方案者，上述表單表 1、表 2、表 3（請實貼於當次治療醫令清單上）連同醫令清單檢送臺北業務組。

表1 牙醫院所就醫日報表

醫師姓名：		日期 年 月 日					
號次	就醫 序號	病患姓名	身分證字號	病歷號	傷病名稱部位與處置	起迄時間 時 分	合計工時
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

- 註 1.病人之病歷當次診治欄內，應同時記載該次之診治起迄工時。
 2.本日報表每日填寫，不同日期不得填寫於同一張上。
 3.日報表請自行影印填寫。

表3 全民健保牙醫門診醫療服務台北區「醫療確認單」

牙醫門診醫療確認單				本人確認醫師已清楚解釋治療原因、診斷結果及處置內容部份，並已在口腔內指明治療部位及內容。 特此確認簽名： 日期：
姓名	就醫日期		起迄看診時間	
處置內容明細		顆		
銀粉/複合體充填				
樹脂/玻璃離子體充填				
牙周治療或洗牙				
根管治療				
拔牙				
其他 (請詳列治療項目及部位)				院所名稱/代號
				診治醫師簽章
如有疑義，請洽健保署臺北業務組電話：(02)2348-6381~6392、 (02)2348-6303~6304 牙醫台北區審查分會電話：(02)23584515、(02)23975081				

註：本確認單為協助健保署查證醫療處置完整完成之用途。一式二聯，一聯由院所實貼於病歷當次治療紀錄、一聯交由病人確認，請診所使用中文填寫內容，此確認單已視為病歷內容一部份，其他仍依管控作業相關規定進行申報與抽審（此表可影印縮小使用）。

表4 進入台北區管控作業指標醫療院所 申復書

院所名稱	院所代號	填寫日期
所屬公會	牙醫師公會	指標醫師
院所電話	專科醫師	<input type="checkbox"/> 是 專科，並檢附專科證書； <input type="checkbox"/> 否
費用年月	年 月	申復資料
檢附 <input type="checkbox"/> 病歷 <input type="checkbox"/> X光片/照片 <input type="checkbox"/> 醫令清單， <input type="checkbox"/> 附件(共張)		
指標項目	絕對指標 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 (符合任一項指標者，列為輔導) <input type="checkbox"/> 絕對指標名單，過去一年內無指標進入(經申復有效舉證指標不計)，申復可降等留紀錄。 新執業醫師指標 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 (符合任一項指標者，列為輔導) <input type="checkbox"/> 新執業醫師於管控期限內，無符合本作業任一管控指標項目紀錄，且申報點數未超過當月新執業醫師指標1數據之110%者，可申復新執業醫師指標1，通過後予以降等留紀錄。 新特約指標 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 (符合任一項指標者，列為輔導) <input type="checkbox"/> 延遲申報 <input type="checkbox"/> 補報 <input type="checkbox"/> 跨區支援	
排除 新特約指 標項目分 析，須符 合右列規 定：(定 義詳管控 作業說 明)	新院所合約日期： 年 月 日	
	原院所終止日期： 年 月 日	
	新院所名稱	原院所名稱
	新院所代號	原院所代號
	新院所負責醫師	原院所負責醫師
<input type="checkbox"/> 1.醫師人口比1：4500以上地區不受新開業限制。前揭「地區」係指本會公告之鄉鎮市地區人口及牙醫師人數分佈表)(每季公告) <input type="checkbox"/> 2.原址更換負責醫師 1. 新負責人須於原院所服務滿二年，其原負責人需繼續在原址之新特約院所擔任專任醫師並於新特約院所有健保申報紀錄。 2. 若該地址已有受新特約管控之診所存在以聯合牙醫診所或同址診所形式經營者，則不予排除新特約院所。 ※請檢附「衛生單位發給之開業、歇業公文」、「新舊負責人牙醫師證書正反面」及「新舊負責人執業執照影本」，舊負責人於新特約院所申報健保資料(醫令清單1份)。 <input type="checkbox"/> 3.遷址 1. 自歇業日起30日內需與健保署完成特約且二年內未受健保處分或發處分函(受停約或終止特約以上)。 2. 但遷址後之地址已有受新特約管控之診所存在以聯合牙醫診所或同址診所形式經營者，則不予排除新特約院所。 ※請檢附「衛生單位發給之開業、歇業公文」、「負責人執業執照影本」。 <input type="checkbox"/> 4.其他特殊原因且未受健保處分(請於申復原因欄另說明，依會議決議辦理)。 ※上述未受健保處分包括新特約診所及原診所		
申復原因：(辦理註銷/變更者，請電洽健保署臺北業務組醫務管理科告知，進行系統維護)		
申復人簽章：		

台北區審查分會 連絡電話：(02)2397-5081、2358-4515 傳真電話：(02)2341-5109

第三章 指標項目

一、 通則：

(一) 人口優惠計算方式：總點數考量醫師人口比做排名調整，醫師人口比每季調整一次，分會會議通過後適用，如：
3月資料用2月人口數及醫師數統計，通過後適用於4、5、6月(費用年月)，以此類推。(每一單位點數為7000點數)

1. 縣市人口比率：總醫師人口比平均值大於3000者，加計平均點數，每1000人口增一單位，以10單位為一上限，如宜蘭縣全縣人口比平均5648，加計三單位。
2. 鄉鎮市、地區人口比率：醫師人口比平均超過3000起加計平均點數一單位，每隔500人口加計一單位，以10單位為上限。

依此辦法調整其排名，但不更動其他原排名次序，不影響別人權益，而以其調整後排名進行輔導作業。

二、 指標微調：

- (一) 絕對指標、新執業醫師指標及新特約指標<極小值剔除
- (二) 新特約指標4醫師個人當月總點數<極小值剔除，若該院所全院因極小值排除A2指標，則列入A1抽審。
- (三) 延遲申報：7日內(含例假日)不列入。
- (四) 跨區支援之醫師：人口優惠區。

三、 指標項目表

指標項目	設定異常值	指標定義	排除項目
※絕對指標 1	總點數前 1%排名(降冪)	1. 總點數(申請點數+部分負擔點數) 2. 排除條件：(OD 點數+洗牙點數)占率<40%，得解除輔導 3. 目的：排除因根管治療，口腔外科手術，牙周手術而造成申報金額較高之醫師 註 1：(OD 點數+洗牙點數)占率： 分子：89001C+89002C+89003C+89004C+89005C+89008C+89009C+89010C+89011C+89012C+91003C+91004C+ 89013C+89014C+89015C)點數 分母：診療點數(排除週日及國定假日申報點數(以申報就醫日期認定))	1. 人口優惠：醫師人口比 1：3000以上且季耗值符合下列(1)或(2)，享優惠 (1) 季平均門診耗值 (RBRVS)≤2300 (2) 基隆、宜蘭、金門及馬祖離島地區 (RBRVS)≤2600 2. 未超過55萬點(高額折付起點數)且季耗值≤2000(基隆、宜蘭季耗值≤2600)，且無任何其他指標，不列入輔導名

指標項目	設定異常值	指標定義	排除項目
			單。 註：以上 2 項擇一適用
※絕對 指標 2	就醫病患平均耗 用值(月)前 15 名(降冪)	<p>目的：醫需是否正常(創造醫需)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 分子：總點數 2. 分母：看診人數(歸戶) 3. 排除條件：(OD 點數+洗牙點數)占率<40% 者，得解除輔導 4. 排除條件目的：排除因根管治療，口腔外 科手術，牙周手術而造成申報金額較高之 醫師 <p>註1：為當月同醫師同病人為一筆 註2：(OD 點數+洗牙點數)占率 分子：(89001C+89002C+ 89003C+89004C+ 89005C+89008C+ 89009C+89010C+ 89011C+89012C+ 91003C+91004C+ 89013C+89014C+ 89015C)點數 分母：診療點數排除週日及國定假日申報 點數(以申報就醫日期認定))</p>	無。
※絕對指 標 3	高 OD 耗值患者 人數(以月為單 位)前15名(降 冪)	<p>目的：觀察醫師當月特高齲齒率病患人數</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 高OD耗值患者：以有OD醫令之病患，依 醫師、病患歸戶，將其OD醫令點數加總 後，取前2百分位 2. 排除條件：乳牙 OD 顆數占率>60% 註1：歸戶：同醫師同病人為一筆 註2：牙體復形 (89001C+89002C+89003C+89004C+ 89005C+89008C+89009C+89010C+ 89011C+89012C+89013C+89014C+ 89015C) 註3：乳牙OD顆數占率：乳牙填補顆數/填補 總顆數 (乳牙：以 FDI 牙位表示法乳牙牙位為 51- 	無。

指標項目	設定異常值	指標定義	排除項目
		55、61-65、71-75、81-85；19、29、39、49、99及錯誤牙位者，不列入計算)	
※絕對指標 4	重補顆數：恆牙(二年自家重補顆數+一年他家重補顆數)+乳牙(一年半自家+半年他家重補顆數)前5名(降冪)	<p>目的：觀察醫師當月補牙醫令有多少顆數為重複補牙</p> <p>1. 重補顆數：以當月同醫師、同病患、同牙位，有做牙體復形醫令之病患回推過去恆牙(二年自家(同院所)+一年他家(跨院所)同病患、同牙位有重複1筆以上的牙體復形醫令，則重補顆數為1。</p> <p>註1：牙體復形 (89001C+89002C+89003C+89004C+89005C+ 89008C+89009C+89010C+89011C+89012C+89013C+89014C+89015C)</p> <p>註2：二年設定為730天；一年設定為 365天；一年半為545天；半年為180天</p> <p>註3：資料期間：二年(例：若當月為9707，回推過去二年 9507-9707)</p> <p>註4：牙位計算排除19、29、39、49、99及錯誤牙位</p> <p>※修改：重補顆數定義 原定義為：恆牙三年自家重補顆數+乳牙二年自家重補顆數+一年半(恆牙及乳牙)他家重補顆數</p> <p>※修改：重補顆數定義 原定義為：恆牙(二年自家重補顆數+一年他家重補顆數)前10名</p>	重補顆數(恆牙+乳牙)≤12顆
※絕對指標 5	基層診所申報之醫師(含醫院支援診所)，原始申報點數最高前15名(不排除任何鼓勵項目)	原始申報總點數(申請點數+部分負擔點數)，不排除其他鼓勵項目。	無。

指標項目	設定異常值	指標定義	排除項目
※新執業醫師指標 1	總點數高於全區平均值之新執業醫師	1. 總點數(申請點數+部分負擔點數) 2. 新執業醫師：以該 ID number 2 年未出現於台北分區申報名單內稱之 3. 排除條件：申報點數低於總點數平均值者排除 註：排除週日及國定假日申報點數(以申報就醫日期認定)	1. 人口優惠：醫師人口比 1：4500 以上且季耗值符合下列(1)或(2)，享優惠： (1) 季平均門診耗值 (RBRVS) \leq 2300 (2) 宜蘭地區(RBRVS) \leq 2600 2. 金門及馬祖離島地區，不計。 3. 申報點數在基隆市、宜蘭縣醫師個人另加5萬點額度且與人口優惠相比後取其高者。(但醫師人口比日後若有調降，本點內容應再議。跨行政區支援醫師人口比適用支援最低醫師人口比之行政區)
※新執業醫師指標 2	平均每位 OD 患者填補顆數進入全區前10%排名之新執業醫師(降冪)	1. 分子：當月同醫師、同病患、同牙位，含有牙體復形醫令，則分子為1(填補總顆數) 2. 分母：當月同醫師申報 OD 人數(歸戶) 3. 公式：牙體復形顆數/當月申報 OD 人數(歸戶) 4. 目的：觀察院所醫療模式 5. 新執業醫師：以該 ID number 2 年未出現於台北分區申報名單內稱之 註1：牙體復形醫令 (89001C + 89002C+89003C+89004C+ 89005C+89008C + 89009C+ 89010C+89011C+89012C+89013C+ 89014C+89015C) 註2：歸戶：同月同醫師同病人為一筆 ※異常值設定修改：原為高於75百分位值	1. 人口優惠：醫師人口比 1：4500 以上。 2. 金門及馬祖離島地區，不計。

指標項目	設定異常值	指標定義	排除項目
※新執業醫師指標 3	一年重補率（他家）進入全區前10%排名之新執業醫師(降幕)	<p>目的：為提升牙體復形醫療品質，觀察醫師當月補牙比率</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 分子：以分母的病人ID(當月有做牙體復形)回推過去一年自、他家院所，同病患，同牙位，重複1筆以上之牙體復形醫令，則分子為1 2. 分母：當月同醫師、同病患、同牙位，含有牙體復形醫令，則分母為1(填補總數) 3. 排除條件：一年他家重補顆數≤ 5顆者排除 4. 新執業醫師：以該 ID number 2 年未出現於台北分區申報名單內稱之 <p>註1：牙體復形(89001C+ 89002C+ 89003C+ 89004C+ 89005C + 89008C+ 89009C+89010C+ 89011C+89012C+89013C+ 89014C+89015C)</p> <p>註2：牙位計算排除19、29、39、49、99及錯誤牙位</p> <p>註3：1年設定為365天</p> <p>註4：資料期間：當月往前推1年(例：若當月為9407，往前推1年期間9308-9407)</p> <p>※異常值設定修改：原為高於75百分位值</p>	無。
※新特約指標 1	總點數高於全區平均值之新特約院所醫師	<ol style="list-style-type: none"> 1. 總點數(申請點數+部分負擔點數) 2. 新特約院所：新開業/特約院所- (向健保署申請新特約醫事機構，含院所內所有醫師) 3. 排除條件：申報點數低於總點數平均值者排除 <p>註1：定義同新執業醫師指標1(總點數高於全區平均值之新執業醫師)</p> <p>註2：排除週日及國定假日申報點數(以申報就醫日期認定)</p>	申報點數在基隆市、宜蘭縣醫師個人另加5萬點額度且與人口優惠相比後取其高者。(但醫師人口比日後若有調降，本點內容應再議。跨行政區支援醫師人口比適用支援最低醫師人口比之行政區)。

指標項目	設定異常值	指標定義	排除項目
※新特約 指標2	重複牙結石清除 率進入全區前5 %排名新特約院 所醫師(降冪)	目的：為提升牙結石清除品質，觀察醫師當月 洗牙次數、比率 1. 分子：以分母病患 ID 回推過去半年自、他 家院所出現洗牙(91004C)次數 2. 分母：當月同醫師申報牙結石清除 (91004C)總次數 3. 排除條件：重複牙結石清除數量 \leq 5 筆者排除 4. 新特約院所：新開業/特約院所-(向健保署 申請新特約醫事機構，含院所內所有醫師) 註1：「資料期間」為半年(180天)	無。
※新特約 指標3	一年他家重複 填補率(高於 全區前10%)	目的：為提升牙體復形醫療品質，觀察醫師當 月補牙比率 1. 分子：以分母的病人ID(當月有做牙體復形) 回推過去一年自、他家院所，同病患，同牙 位，重複1筆以上之牙體復形醫令，則分子 為1 2. 分母：當月同醫師、同病患、同牙位，含 有牙體復形醫令，則分母為1(填補總數) 3. 排除條件：一年他家重補顆數 \leq 5 顆者排除 4. 新特約院所：新開業/特約院所- (向健保署 申請新特約醫事機構，含院所內所有醫 師)。 註1：牙體復形(89001C+89002C+89003C+ 89004C+89005C+89008C+89009C+ 89010C+89011C+89012C+89013C+ 89014C+89015C) 註2：牙位計算排除19、29、39、49、99 及 錯誤牙位 註3：1年設定為365天 註4：資料期間：當月往前推1年(若當月為 9407，往前推1年期間9308-9407) 註5：定義同新執業醫師指標3(一年重補率	無。

指標項目	設定異常值	指標定義	排除項目
		(他家)進入全區前10%排名之新執業醫師(降冪))	
※新特約 指標4	新開業/特約院所總額管控院所 原始申報點數 (不扣除鼓勵項目)>70萬點	<ol style="list-style-type: none"> 1. 原始申報總點數(申請點數+部分負擔點數)不排除任何鼓勵項目。 2. 新特約院所：新開業/特約院所-(向健保署申請新特約醫事機構，含院所內所有醫師) 3. 91021C、91022C、91023C及16案件(申報清單)可排除，申報最高30萬點。 	醫師進入新特約指標4，但個人申報點數在12萬以下，可不升等醫療品質監控期作業。另已執行醫療品質監控期作業者，可作為降等之依據，並以醫療確認單為最高降等原則。

第四章 申復調整基準

一、通則：

- (一) 絕對指標名單，過去一年內無指標進入(經申復有效舉證指標不計)，申復可降等留紀錄。
- (二) 新執業醫師於管控期限內，無符合本作業任一管控指標項目紀錄，且申報點數未超過當月新執業醫師指標1數據之110%者，可申復新執業醫師指標1，通過後予以降等留紀錄。
- (三) 該醫師於前次申復為有效舉證，指標則不予採計。
- (四) 計算顆數：必須為有效顆數，若X光片或照片看不清楚窩洞即判為無效顆數。
- (五) 需舉證人數/件數/顆數之計算原則：以須舉證成數計算後之人數/件數/顆數小數點後無條件捨去。
- (六) 申復離職、停止支援原則：進入管控名單之院所自發生日起，該醫師申報之所有院所皆須執行該批次相關作業三個月。
- (七) 申復排除新特約院所原則：
 1. 醫師人口比1：4500以上地區不受新開業限制。
(前揭「地區」係指台北區審查分會公告之鄉鎮市地區人口及牙醫師人數分佈表)。
 2. 特殊狀況如：
 - (1) 原址更換負責醫師：新負責人須於原院所服務滿二年，其原負責人需繼續在原址之新特約院所擔任專任醫師並於新特約院所所有健保申報紀錄。若該地址已有受新特約管控之診所存在以聯合牙醫診所或同址診所形式經營者，則不予排除新特約院所。
 - (2) 遷址：自歇業日起30日內需與健保署完成特約，且二年內未受健保處分或發處分函(受停約或終止特約以上)。但遷址後之地址已有受新特約管控之診所存在以聯合牙醫診所或同址診所形式經營者，則不予排除新特約院所。
 - (3) 或其他特殊原因。
 - A. 原院所服務滿二年之定義：以在原院所

申報健保費用之日起算，累積申報月數達24個月(含)以上，且新特約診所與健保署特約日期與原診所終止日期須有連續關係，二者差距不得大於1個月(以月-月計)。

B. 但若原址醫療機構之任何醫師二年內曾受健保署發處分函或曾受健保處分者(受停約或終止特約以上)，則原址或搬遷之新、舊醫療機構，不予解除新特約管控。

3. 僅限「金門縣」之牙醫院所，醫師曾經於該縣無牙醫鄉開業滿2年以上後歇業，且醫師5年內未有保險醫事服務機構扣減費用、停止特約以上之處分，則5年內於金門縣新開業不受新特約管控。

(八) 「新執業醫師」排除：

曾於本分區申報健保滿5年之醫師，因特殊原因(如進修、因病休養、育嬰等)並提供相關證明文件，且醫師5年內未有保險醫事服務機構扣減費用、停止特約以上之處分者，予以排除新執業醫師指標分析。

(九) 「資深醫師」排除：

僅限「宜蘭縣及金門縣」之牙醫院所醫師，若在該原縣市同一院所服務達5年以上，且未支援其他院所(金門縣牙醫師支援金門縣院所除外)、醫師5年內未有保險醫事服務機構扣減費用、停止特約以上之處分者，在原縣市開業，則視為資深醫師不列入新開業醫師之規定。

(十) 延遲申報、補報及特殊原因申復：

1. 電腦硬體及電腦申報軟體異常需附維修廠商維修狀況具體說明之證明文件，並檢附向健保署報備補上傳之相關資料。
2. 會員生病、車禍或重大事件，檢附證明文件影印本申復。

(十一) 跨區支援之醫師：醫院專科醫師可舉證排除。

- (十二) 牙周病統合性治療第二階段支付(91022C)申復原則：
1. 僅限進入「絕對指標1、新執業醫師指標1、新特約指標1」當月申報91022C件數達3件之醫師個人除原有「指標項目表」規定之排除項目外，申復可另加3萬點額度。
 2. 檢附舉證資料：當月申報91022C醫令清單3件。
- (十三) 支援新特約「牙醫醫院、醫學中心或醫學院附設醫院牙科部」之醫師管控微調：
1. 支援新特約「牙醫醫院、醫學中心或醫學院附設醫院牙科部」之醫師，領有部定或學會專科醫師證書且執行專科醫療模式，科別如下：口腔顎面外科、牙髓病科、兒童牙科、特殊需求者口腔醫學科、齒顎矯正科、口腔病理科，僅須在該新特約醫院進行管控
 2. 檢附舉證資料：
 - (1) 支援證明文件
 - (2) 專科醫師證書
 - (3) 專科醫療模式申報案件月報表。
- (十四) 專科醫療模式認定標準：申復時依當月申報模式舉證，申報點數或案件數佔率大於60%即可認定其醫療模式為專科醫療模式。
1. 兒童牙科：未滿13歲之申報點數或案件數大於60%。
 2. 口腔顎面外科、牙髓病科、牙周病科、特殊需求者口腔醫學科、齒顎矯正科、口腔病理科：依其單一專科醫療申報點數或案件數大於60%。
 3. 專科舉證醫令別：
 - (1) 口腔顎面外科：支付標準表第三章第四節口腔顎面外科相關醫令。
 - (2) 牙髓病科：支付標準表第三章第二節根管治療相關醫令。
 - (3) 牙周病科：支付標準表第三章第三節牙周病學(除91001C、91003C、91004C、91088C外)，及92030C~92033C。

- (4) 特殊需求者口腔醫學科：案件分類16
- (5) 齒顎矯正科：外傷性或唇顎裂
- (6) 口腔病理科：92049B、92065B、92073C、
92090C、92091C、92095C

二、 申復調整基準表

指標項目		舉證內容及比例	
OD 舉證	檢附資料：① 術前 X光片或照片(術後不計算) ②醫令清單 ③半年病歷影本。 【65歲以上】：提供病歷及醫令清單舉證，即為有效舉證顆數。		
	絕對指標4	重補顆數：恆牙(二年自家重補顆數+一年他家重補顆數)+乳牙(一年半自家+半年他家重補顆數)	<ol style="list-style-type: none"> 恆牙：自家：舉證成功率 8 成。(適用所有醫師) 他家：舉證成功率 5 成。(適用所有醫師) 乳牙：自他家 5 成。(適用所有醫師) 兒童牙科專科醫療模式舉證一次，有效期限 3 個月
	新執業醫師指標2	平均填補顆數	<ol style="list-style-type: none"> 舉證成功率：8 成(以顆數計算) 限專科醫療模式可排除：兒童牙科(舉證申報案件月報表)
	新執業醫師指標 3 新特約指標 3	一年他家重複填補率	舉證成功率：8成(以顆數計算)
	絕對指標3	高 OD 耗值病人數	舉證成功率：人數、顆數各 8 成。
重複牙結石清除	新特約指標 2	重複牙結石清除率5%	<ol style="list-style-type: none"> 檢附資料：① 術前 X光片或照片(全口或至少 3 個象限) ②醫令清單 ③半年病歷影本。 舉證需可看出牙結石堆積或牙齦發炎等現象；照片應內含拍攝可辨識患者 ID、看診日期等資料 舉證成功率：8 成
新執業醫師指標	新執業醫師指標1	申報點數(高於全區平均值)	<ol style="list-style-type: none"> 取得執業執照滿 5 年，專任於「醫院」，專科醫療模式(口腔顎面外科、牙髓病科、兒童牙科、牙周病科) 舉證一次(申報案件月報表)，有效期限 3 個月。
新特約指標	新特約指標 1	申報點數(高於全區平均值)	<ol style="list-style-type: none"> 於教學醫院任職 5 年以上且執行專科醫療模式(口腔顎面外科、牙髓病科、兒童牙科)。 舉證一次(申報案件月報表)，有效期限 3 個月。

指標項目		舉證內容及比例	
新特約 指標	新特約指標 4	院所原始申報點 數70萬點	「牙醫醫院、醫學中心或醫學院附設醫院牙科部」 1. 舉證 91021C、91022C、91023C 之醫令(申報清 單)可排除，申報最高 30 萬點。 2. 屬 A 表 B 表之支付標準項目、特殊需求者口腔 醫學科、轉診加成之點數、符合健保署急診定義 之牙科門診給付點數、口腔顎面外科點數、牙髓 病科點數、兒童牙科點數，可排除。 3. 舉證檢附資料：申報案件月報表
絕對指標1		總點數前1%	限專科醫療模式可排除：限醫院(全職)口腔顎面外 科、牙髓病科、牙周病科、兒童牙科(舉證申報案 件月報表)
絕對指標2		就醫病患平均耗 用值前15名	限專科醫療模式可排除：口腔顎面外科、牙髓病 科、牙周病科、兒童牙科
絕對指標5		基層診所申報之 醫師(含醫院支 援診所)，原始 申報點數最高前 15名(不排除任 何鼓勵項目)	醫師舉證個人14(醫療不足改善方案)、16(特殊醫療 服務計畫)及A3(預防保健)申報案件明細表，扣除上 述3項後之點數低於當月絕對指標5且不可高於當月 絕對指標1(總點數前1%排名降冪)之數據